

INTENSIVKURS für Bauherren und Bauträger: Bauprojekte richtig organisieren

Referenten: RA Dr. Julian Linz, Frankfurt a.M.;
RA Cornelius Homann, LL.M., Brilon

Datum: Mittwoch, 20.02.2019, 09:30 – 17:00 Uhr

Ort: IBR-Seminarzentrum Mannheim

Preis: 399,- Euro zzgl. 19% MwSt.



RA Dr. Julian Linz

ist Rechtsanwalt in der Kanzlei Kapellmann und Partner Rechtsanwältin mbB mit Büros in Berlin, Brüssel, Düsseldorf, Frankfurt am Main, Hamburg, Mönchengladbach und München. Er berät gleichermaßen Bauunternehmen, Bauherren sowie Sonderfachleute in vergütungs- und haftungsrechtlichen Fragestellungen. Dazu zählt insbesondere die Beratung bei Bauvorhaben mit grenzüberschreitendem Bezug. Ein weiterer Schwerpunkt seiner Tätigkeit bildet die Beratung von Bauträgern und Wohnungseigentümergeinschaften, insbesondere mit Blick auf die Vertragsgestaltung, Fragen der MaBV, Sicherheiten und die Abwehr und Durchsetzung von Mängelansprüchen. Sofern erforderlich vertritt er Mandanten auch in streitigen Auseinandersetzungen. Daneben berät Dr. Linz auch bei vergaberechtlichen Fragestellungen.



RA Cornelius Homann, LL.M.

ist Rechtsanwalt und berät umfassend zu komplexen Bau- und Immobilienprojekten. Hierzu zählen die Vertragsgestaltung und das Vertragsmanagement bezogen auf alle projektbezogenen Verträge einschließlich der Architekten-, Ingenieur- und Projektsteuerungsverträge ebenso wie die projektbegleitende Beratung während aller Projektphasen. Ein weiterer Schwerpunkt seiner Tätigkeit bildet die Beratung im Vergaberecht. Er vertritt Mandanten in Verhandlungen sowie vor Gerichten und Schiedsgerichten.

Teilnehmerkreis

Private und öffentliche Auftraggeber, Bauherrenvertreter, Bauträger, Architekten, Ingenieure, Baujuristen, Generalplaner, Projektsteuerer sowie Projekt- und Bauleiter.

Ziel

Das Seminar informiert über die empfehlenswerte Aufbauorganisation eines Bau- und Bauträgerprojektes, wobei das Augenmerk auf der Bauleistung liegt. Themen wie die Bauherrenorganisation und die Bauherrenaufgaben und -pflichten (allgemeine, delegierbare und nicht delegierbare) stellen einen Schwerpunkt des Seminars dar. Des Weiteren wird der Vertragsschluss mit dem Generalunternehmer bzw. mit den einzelnen Unternehmern thematisiert. Hierbei werden die Vor- und Nachteile von GU- und Einzelvergabe herausgestellt. Daneben werden Problemfelder der Projektsteuerung und der Projektleitung behandelt, insbesondere Themen wie die zielführende Planung, richtige Dokumentation und Kontrolle durch den Auftraggeber. Ergänzend hierzu wird das Haftungsgemeinde des Bauträgers zwischen den Erwerbern und dem Generalunternehmer bzw. zu den Unternehmern und Lösungsmöglichkeiten besprochen. Ebenso werden Lösungen erarbeitet, um eine außergerichtliche Streitbeilegung erreichen zu können.

Themen

1. Einleitung

2. Aufgaben des Bauherrn, Bauträger als Bauherr

- Bauherrenaufgaben/Bauherrenpflichten und deren Delegation
- Dokumentation: Was? Warum? Wie?

3. Bauherrenorganisation

- Projektziele definieren
- Grundsätzliche Organisationsstruktur des Projektes
- Projektstrukturplan
- Klärung der Unternehmereinsatzformen (GU/Einzelvergabe)
- Geschäftsordnung
- Organisation der Projektleitung des Auftraggebers und des Bauträgers
- Aufbauorganisation der Projektsteuerung
- Exkurs Stellvertretung
- Ablauforganisation des Projektes
- Konfliktschlichtung



Anmeldung: Fax: 0621 - 2 83 83,
E-Mail: sandra.koden@ibr-seminare.de

Kontakt bei Fragen:
Sandra Koden Tel.: 0621 - 120 32-18
Romy Grüßer Tel.: 0621 - 120 32-19
Alexandra Cichutteck Tel.: 0621 - 120 32 35

10% Frühbucherrabatt
bei Buchung bis zum 15.11.2018

INTENSIVKURS für Bauherren und Bauträger: Bauprojekte richtig organisieren

Referenten: RA Dr. Julian Linz, Frankfurt a.M.;
RA Cornelius Homann, LL.M., Brilon

Datum: Mittwoch, 20.02.2019, 09:30 – 17:00 Uhr
Ort: IBR-Seminarzentrum Mannheim

Preis: 399,- Euro zzgl. 19% MwSt.

Hiermit melde ich mich bzw. uns zu folgendem Seminar an:

Bitte in Druckbuchstaben

Titel, Vorname Name	<input type="text"/>
Firma Gesellschaft	<input type="text"/>
Straße Nummer	<input type="text"/>
PLZ Ort	<input type="text"/>
Telefon Telefax	<input type="text"/>
E-Mail- Adresse	<input type="text"/>
Datum Unterschrift	<input type="text"/>

Firmenstempel

Nur, falls zutreffend: Benötigen Sie Fortbildungspunkte? ja nein

Tragen Sie hier bitte die für Sie zuständige Architekten- oder Ingenieurkammer ein.

Sie erhalten ausführliche Seminarunterlagen. Der Seminarpreis versteht sich inkl. Mittagessen mit Softgetränk, Snacks, Tagungs- und Pausengetränke.

Für Ihren Fortbildungsnachweis: Sie erhalten eine Teilnahmebestätigung über 6 Zeitstunden (8 Weiterbildungspunkte der verschiedenen Architekten- und Ingenieurkammern: Bitte bei Anmeldung die für Sie zuständige Kammer angeben). Unsere fachbezogenen Veranstaltungen sind in der Regel für die Pflichtfortbildung nach § 15 FAO geeignet. Die abschließende Entscheidung über die Anerkennung bleibt jedoch der für den Teilnehmer zuständigen Anwaltskammer vorbehalten.