

WORKSHOP: 10 Schritte zur richtigen Vergabe

Unter Berücksichtigung neuester Rechtsprechung und Entwicklungen

Referent: Prof. Wolfgang E. Trautner, Frankfurt

Datum: Donnerstag, 19.09.2019, 09:30 - 17:00 Uhr

Ort: IBR-Seminarzentrum Mannheim

Preis: 399,- Euro zzgl. 19% MwSt.



Prof. Wolfgang E. Trautner

ist Partner der HEUSSEN Rechtsanwalts-gesellschaft mbH und leitet dort am Frankfurter Standort den Bereich Public/Vergaberecht. Er berät öffentliche Unternehmen und Auftraggeber vor allem in Fragen des öffentlichen Auftragswesens (Vergaberecht) und des EU-Beihilferechts. Schwerpunkte bilden neben komplexen

Bau-Vergaben (Fußballstadien) vor allem die Verfahren in den Bereichen Entsorgung, Energie und Breitbandversorgung. Herr Prof. Trautner hat daneben für zahlreiche Städte, Kreise und Gemeinden interne Richtlinien für die Organisation der Vergabeverfahren erarbeitet und implementiert. Der Referent ist Autor und Mitautor zahlreicher Veröffentlichungen zu den unterschiedlichsten Bereichen des Vergaberechts, außerdem ständiger Mitarbeiter der "Zeitschrift für Vergaberecht" (ZVgR) und der Zeitschriften "IBR Immobilien- & Baurecht" sowie "VPR Vergabepaxis & -recht".

Teilnehmerkreis

Mitarbeiter aus zentralen Submissionsstellen der Kreise, Kommunen und der öffentlichen Unternehmen; Mitarbeiter der Bauverwaltungen, die mit Vergaben betraut sind; beratende Ingenieure und Architekten; sonstige Berater in Sachen Vergabe; Rechts-anwälte.

Ziel

In kaum einem anderen Wirtschaftsbereich ändern sich die rechtlichen Rahmenbedingungen derart schnell wie im öffentlichen Auftragswesen. Durch die nunmehr verbindliche digitale Vergabe haben sich die Anforderungen nochmals verschärft und verändert. Vielfach scheidet ein reibungsloses Vergabeverfahren daher schon an vermeidbaren formalen Fehlern bei der Gestaltung der Vergabeverfahren. Ein reibungsloses Vergabeverfahren bis zum Abschluss des Vertrags streben sowohl öffentliche Auftraggeber als auch Auftragnehmer an.

Dieses Seminar zeigt den Beteiligten, wie sie Fehlerquellen (u. a. auch in der Angebotserstellung) identifizieren und Strategien zu deren Vermeidung entwickeln können. Der Aufbau der Vergabeunterlagen, Wertungskriterien und Bekanntmachung sowie die Beantwortung von Bieterfragen und der Ablauf bei Wertung und Zuschlag werden praxisnah dargestellt. Es besteht die Möglichkeit, sich gemeinsam auf einer zugänglichen Vergabeplattform Bekanntmachungstexte und andere zu erarbeiten.

Themen

1. Grundlagen (Übersicht)

- Nationales und europäisches Vergaberecht
- Öffentliche Auftraggeber und Aufträge
- VOB/A, VgV, SektVO oder KonzVgV? Änderungen aus der Vergaberechtsreform 2016
- Digitale Vergabe
- Interessenbekundungen unterschiedlicher Art

2. Zehn Schritte zur richtigen Vergabe

- Ablauf-Modell einer Vergabe in 10 Schritten
- Umgang mit vorhandenen Mustern
- Einbindung in interne Regelungen
- Vorstellung einer kommunalen Geschäftsordnung

3. Praktische Übungen

- Erstellung einer Bekanntmachung - online
- Erstellung einer Wertungsmatrix
- Formulierung von Wertungsmaßstäben
- Struktur der Vergabeunterlagen
- Der rechtskonforme Vergabebericht

4. Fehlerquellen und deren Vermeidung

- Fehler in der Leistungsbeschreibung
- Anforderungen an die Wertungskriterien
- Fallstricke in der digitalen Kommunikation



Jetzt anmelden
Fax: 0621 - 2 83 83
E-Mail: sandra.koden@ibr-seminare.de
Kontakt bei Fragen:
Sandra Koden, Tel: 0621 - 120 32-18
Romy Grüßer, Tel: 0621 - 120 32-19
Alexandra Cichutteck, Tel: 0621 - 120 32-35

10% Frühbucherrabatt

bei Buchung bis zum 15.06.2019

20% Rabatt für Kommunen, Kreise, Landes- und Bundesbehörden auf vergaberechtliche Seminare – Rabatte sind nicht kombinierbar

WORKSHOP: 10 Schritte zur richtigen Vergabe

Unter Berücksichtigung neuester Rechtsprechung und Entwicklungen

Referent: Prof. Wolfgang E. Trautner, Frankfurt

Datum: Donnerstag, 19.09.2019, 09:30 - 17:00 Uhr

Ort: IBR-Seminarzentrum Mannheim

Preis: 399,- Euro zzgl. 19% MwSt.

Ich bin Mitarbeiter/-in einer Behörde/Kommune und erhalte 20% Nachlass auf den regulären Seminarpreis

Hiermit melde ich mich bzw. uns zu diesem Seminar an:

Bitte in Druckbuchstaben

Titel
Vorname, Name

Firma
Gesellschaft

Straße
Hausnummer

PLZ
Ort

Telefon
Telefax

Firmenstempel

E-Mail-
Adresse

Datum
Unterschrift

Nur falls zutreffend:
Benötigen Sie Fortbildungspunkte?

ja

nein

Geben Sie hier bitte die für Sie zuständige Architekten- oder Ingenieurkammer an

Sie erhalten ausführliche Seminarunterlagen. Der Seminarpreis versteht sich inkl. Mittagessen mit Softgetränk, Snacks, Tagungs- und Pausengetränke

Für Ihren Fortbildungsnachweis: Sie erhalten eine Teilnahmebestätigung über 6 Zeitstunden (8 Weiterbildungspunkte der verschiedenen Architekten- und Ingenieurkammern: Bitte bei Anmeldung die für Sie zuständige Kammer angeben).